中国社会科学院大学(研究生院)

关于 2020 年研究生学位论文答辩资格审查工作的通知

为深入贯彻落实习近平总书记关于坚决打赢疫情防控阻击战总体 战的重要指示精神,按照中国社会科学院党组的统一部署,根据教 育部《关于做好 2020 年上半年毕业研究生学位授予相关工作的通知》 等文件相关精神,切实保障广大师生身体健康和生命安全,推动研究 生学位授予工作有序开展,最大限度降低疫情对学位授予工作的影响, 现就我校 2020 年研究生学位论文答辩资格审查工作通知如下:

一、为尽可能保障符合条件的研究生按期获得学位,同时考虑到 当前疫情防控形势,经学校研究决定,2020年研究生学位论文答辩 资格审查工作由原定的3月1日开始至3月31日结束,推迟至2020 年3月23日开始,到2020年5月24日结束,并增加审查工作批次, 分两批开展。具体安排如下:

(一) 拟于 2020 年毕业的研究生须按照《中国社会科学院大学 关于攻读博士(硕士)学位研究生培养工作规定》要求,完成课程 学习、学科综合考核、发表论文及论文开题,并按照开题报告要求 定稿学位论文等各项任务。

(二)第一批学位论文答辩资格审查工作自 2020 年 3 月 23 日 开始至 4 月 24 日结束。拟于 2020 年参加学位论文答辩的研究生, 原则上应参与第一批次的学位论文答辩资格审查、论文评阅、答辩 等环节。

如受疫情影响无法按时完成学位论文,不能如期参加第一批次

学位论文答辩资格审查的研究生,尤其湖北等疫情严重地区研究生, 可以参加第二批学位论文答辩资格审查及论文评阅、答辩等环节。 第二批学位论文答辩资格审查工作自 2020 年 4 月 25 日开始至 5 月 24 日结束。

(三)考虑到当前疫情防控需要,2020年位论文答辩资格审查 采用一体化系统线上方式进行,答辩资格审查一体化系统线上操作 流程见附件一,外网访问研究生一体化系统须知见附件二。在操作 过程中如有系统问题,请各培养单位及时咨询学位办处理解决。待 疫情解除后,由各培养单位将补签字后的《学位论文答辩资格审查 表》纸质材料(A4纸正反面打印,不超过2页)统一提交学位办公 室存档。

二、为最大限度降低疫情对研究生毕业、深造、就业的影响, 学校将根据疫情防控情况,合理调整优化学位论文送审、答辩的时 间、方式、流程等工作,并将增开学位评定委员会会议。学校将就 上述工作另行颁发通知,请各培养单位、相关研究生予以及时关注。

三、各培养单位应高度重视 2020 年毕业研究生学位授予过程中的相关工作,也请各位导师加强与研究生的日常沟通,采取线上交流研讨等方式,主动为研究生学习和撰写学位论文提供支持和指导, 共同推动学位授予工作的顺利进行。

附件一:《答辩资格审查一体化系统线上操作流程》

附件二:《外网访问研究生一体化系统须知》

中国社会科学院大学(研究生院)学位办公室

2020年3月7日

答辩资格审查一体化系统线上操作流程

1. 学生:登录研究生一体化系统,点击【学位信息】菜单,进入【答辩申请】页面。

点击学位流程中的【答辩资格审查】进行答辩信息填写后提交(提交前可临时保存,下同)。 提交后不可以再次编辑,需要编辑请联系自己导师进行退回。

2.导师:登录研究生一体化系统,点击【答辩资格审查管理】菜单,勾选学生,进行查看并审核。学院审核后,导师不可再次修改审核结果。需要修改请联系学院进行退回。

3. 学院(含各类培养单位): 登录研究生一体化系统,点击【学位管理】菜单,进入【答辩资 格审查管理】页面,勾选学生,进行查看并审核。职能部门审核后,不可以再次修改审核结果, 需要修改,请联系学位办进行退回(注:学院可以在获得明确授权后代替导师进行审核,审核 效果等同导师审核)。

4. 各职能部门审核

4.1 财务处:登录研究生一体化系统,点击【学位管理】菜单,进入【答辩资格审查管理】页面,勾选学生,就缴费情况进行查看并审核。学位办公室审核通过后,不可以再次修改审核结果,需要修改请联系学位办公室进行退回操作。

4.2 教务处:登录研究生一体化系统,点击【学位管理】菜单,进入【答辩资格审查管理】页面,勾选学生,就学业情况进行查看并审核。学位办公室审核通过后,不可以再次修改审核结果,需要修改请联系学位办公室进行退回操作。

4.3 研究生工作处:登录研究生一体化系统,点击【学位管理】菜单,进入【答辩资格审查管理】页面,勾选学生,就学籍情况进行查看并审核。学位办公室审核通过后,不可以再次修改 审核结果,需要修改请联系学位办公室进行退回操作。

(注:研究生工作处审核对象:不含外国留学生和港澳台学生)

4.4 国际交流与合作处(港澳台办公室): 登录研究生一体化系统,点击【学位管理】菜单,进入【答辩资格审查管理】页面,勾选学生,就学籍情况进行查看并审核。学位办公室审核通过后,不可以再次修改审核结果,需要修改请联系学位办公室进行退回操作。

(国际交流与合作处审核对象:外国留学生和港澳台学生)

5. **学位办公室**:登录研究生一体化系统,点击【学位管理】菜单,进入【答辩资格审查管理】 页面,勾选学生,就财务处、教务处,研究生工作处和国际交流与合作处(港澳台办公室)审 核结果,博士生提交开题报告情况进行查看并最终审核。审核通过后,其他职能部门不可以再 次修改审核结果。

6. **学生**: 学位办审核通过后,学生登录研究生一体化系统,点击【学位信息】菜单,进入【答 辩申请】——【答辩资格审查】,下载**打印**审核通过的审查表,并提交学院盖章。







群名称:答辩资格审查线上技术答疑群 群 号:1074784772

一体化平台技术咨询电话: 010-62335616;

附件二:

外网访问研究生一体化系统须知

- 1. 登录远程访问系统(具体方法参见附件远程访问系统使用指南)。
- 2. 点击进入社科院大学校园信息平台,输入账号密码登录。

| 首页 | 资源列表 | 个人密码修改 | 系统使用说明 |
|-------------|----------------------|--------------|----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 容 适知 | Att | | |
| | 主印 | | |
| 期刊论文 | 院内44点数51 | 资源组:默认贷) | 原49 |
| 充计数据 文摘索引 | 近代史所内网 | | ^{末21} 原组 |
| 古籍 | 近代史所图书馆书目检索 | 资源组: 默认资 | 原组 |
| 研究报告、综合 | 海市经纬 | 资源组: 默认资 | 原组 |
| 参考资料 参考工具 | 信息情报院内网 | 资源组: 默认资 | 原组 |
| 图书 报纸 | 中国社会科学院图书馆(调查与数据信息中小 | ⑦ 资源组:默认资: | 原组 |
| 学科专题 | 人事教育局内网 | 资源组: 默认资 | 原组 |
| 和网资源组 | 创新办 | 资源组:默认资 | 原组 |
| | 欧洲所网站 | 资源组:默认资 | 原组 |
| 学位论文 会议论文 | | «上一页 1 | 2 3 4 5 23 下一页 |
| 灵化 久冻油 | | | |
| 又//乐4日 | | | |

3. 点开左侧学生应用,即可进入研究生一体化系统。

| 我的首页 我的圈子 >> | 办事大厅 应用中心 消息中心、 | | | | |
|--------------|---------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|----------------|
| 3 常用应用 🏠 | | | 2.RHA 2.RHA 3.64445 | 教职工(网络 当前积分: 更换头像 我的收藏 | 音中心) 8182 |
| 3 管理应用 | 通知公告 | A M | 西公山 | 323707188 9508 9508 | |
| 学生应用 | шлан | | 史少》 | 论坛新帖 | 更 |
| 🥪 研究生一体化系统 | 校内通知 学习园地 规章制度 院系 | 动态 | | ◆ 不告密不揭发是道德原 進思報者 12020年02日0 | 絨 9日 13:22 |
| ◎ 本科学工系统 | ◆关于开展网站群二期建设需求调研的通知 | 网络中心 | 2020-03-03 | | оц юле |
| | ◆关于西三环学区本科生2019—2020学年 | 教务处 | 2020-03-01 | ● 致举报学生——我从未见 | 过有如此厚颜无 |
| 本科教务系统(新) | ◆关于良乡校区本科生2019—2020学年度 | 教务处 | 2020-03-01 | 土晓坪 2020年02月09日 | 10:50 |
| 🔄 本科教务系统 | ◆关于开展中国社会科学院大学2020年高等教。 | 教务处 | 2020-01-17 | ★ 请问医保是学校统一交 杜雪瑞 2020年02月02E | 的吗? 3 18:31 |
| 大体测成绩查询 | 关于增设校级专项"国家治理体系和治理能力现 | 1 科研处 | 2020-03-02 | ▲ 该盖楼了吧 | |
| 3 公共服务 | 2020年大学"新文科建设支持计划"项目申 | 科研处 | 2020-02-28 | 张张 2020年01月14日 2 | 21:46 |
| 央速链接 添加 | 网络中心关于用户申请密码重置问题的通知 | 网络中心 | 2020-02-26 | ◆ 致教务处—关于在下学期 | 肝学前公布本科 |
| 全景校园平台 | 管理学院关于辅修学生撰写毕业论文的通知 | 管理学院 | 2020-02-25 | 准思辨者 2020年01月0 | 6日 17:25 |
| 财务收费系统 | 校级重大专项公共卫生突发事件治理研究方向 | 申 科研处 | 2020-02-17 | ★ 求助本科生小可爱们 热心市民曾先生 2020年 | :01月05日 14:21 |
| 社科大邮箱 | 统一身份认证平台升级维护通知 | 网络中心 | 2020-02-10 | ◆ 校内IP不能直接登录"中 | 中国共产党思想… |
| 社科院内网网站 | | | | 准思辦者 2020年01月0- - | 4日 10:11 |
| 社会科学院大学网站 | | | | ♠ 希望阿姨别在图书馆吃泡 | (面了,看着也表 |
| 酬金系统 (良乡校区) | 研究生党团建设及社团活动 进入» | 奖助学金管理 | 进入» | WFDSFSD 2020年01月 | 02日 20:26 |
| 酬金系统(西三环学区 | 研究生克团建设及社团活动 (161人关注) | 兴助学金管理 小组 | (563人关注) | ◆ 致网络中心——1.细节 #具▲▲▲ 12010年12日2 | 反馈2.关于u |
| 人事系统 | + 关注 🍐 推荐 | | + 关注 凸 推荐 | 北市へへ」2019年12月3 | VD 21.41 |
| 短信平台 | 关于最高人民法院接收第七批法律实习 | • 2018-2019学年中国社 | 会科学 | ■ 数网络中心-关于人文之 | 光论坛不能正常 |
| 邮件系统 | 关于最高人民法院接收第六批法律实习 | ●中国社会科学院大学(| 中国社会科学院 | excel要坑好 2019年12/ | 月29日 22:51 |
| 教友从由教团已在 | ●关于最高人民法院接收第五批法律实习 | •2019年度中国社会科学 | 皖大学(中 | 失物招领 | 发布信 |

附:远程访问系统使用指南(以 IE 浏览器为例)



使用步骤

2. IE浏览器会弹出安全证书有问题的界面,选择继续浏览:

| 9 业书错误 | |
|--------|---|
| 8 | 此网站的安全证书存在问题。 |
| | 此网站出具的安全证书是为其他网站地址颁发的。 此网站出具的安全证书不是由受信任的证书颁发机构颁发的。 |
| | 安全证书问题可能显示试图欺骗你或截获你向服务器发送的数据。 |
| | 建议关闭此网页,并且不要继续浏览该网站。 |
| | 单击此处关闭该网页。 |
| | 😵 继续浏览此网站(不推荐)。 |
| | ⊙ 详细信息 |
| | |

| | 使 | 用 | 步 | 骤 |
|--|---|---|---|---|
|--|---|---|---|---|

3. 网页自动跳转到下载页面,点击【立即下载】

| S EASY CONNECT | | | | | |
|----------------|---------|-----|-------|--|----------------------|
| | Windows | Mac | Linux | Android | ios |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | EasyConnect for W | indows |
| | | | | 通过EasyConnect您可以安全、 享受便捷的办公体验! | 快速的连接到公司网络, |
| | | | | 立即下载 | |
| | | | | 支持:Xp, Vista, Windows 7, Win Windows 10 | dows 8, Windows 8.1, |
| | 1.0 | | | | |



使用步骤

7. 安装成功,点击【完成】



使用步骤

8. 登录方式有两种:①打开IE浏览器,输入地址<u>https://ra.nssd.org</u>,输入用户名、密码即可进入远程访问系统

| C PRINTERSESTE. * | | Q = 2 Gen# d] mm. | <i>₽</i> • • • 0 |
|-------------------|---|--|------------------|
| | 中国社会科学院远程访问系统 Chases Academy of Social Sciences Remote Access System | | |
| | <u>欢迎登录</u> 中国社会科学院远程访问系统 | н ШНАНРЯДИИОРЯЖ Малла Мала Малла | |
| | 数字波道改加电话:010-85195754 結末定時电話:010-85195316 | | |
| | | | |
| | | | |

使用步骤

② 双击桌面快捷方式图标,如下左图,弹出右图界面,输入用户名、密码即可进入远程访问系统

登录 返回

| | EasyConne | asy Connect |
|----------|---|-------------------------------|
| EasyConn | 帐号 证书 服务器地址: 用户名: 密码: | USB-KEY https://ra.nssd.or |